



25. april 2024

Til Husejeren

Bestyrelsen indkalder til

GENERALFORSAMLING

Onsdag den 15. maj 2024 kl. 19.00 (dørene åbner kl. 18.30)

Unitarisk Kirkesamfund, Dag Hammarskjölds Allé 30, 2100 København Ø

Kun ejendomme, der har betalt kontingent til foreningen i 2024 har stemmeret til generalforsamlingen

Dagsorden

- 1. Valg af dirigent**
- 2. Bestyrelsens beretning og godkendelse heraf**
- 3. Fremlæggelse af regnskab 2023 til godkendelse**
- 4. Behandling af forslag fra bestyrelsen**
- 5. Behandling af indkomne forslag**
- 6. Fremlæggelse af budget**
- 7. Fastsættelse af kontingent og gebyrer for 2025**
- 8. Fastsættelse af honorar til tillidspersoner**
- 9. Valg af tillidspersoner**
- 10. Eventuelt**

Ad 1. Bestyrelsen foreslår Erik Hagelskjær Lauridsen, RBG 54 som dirigent.

Ad 2. Bestyrelsen fremlægger sin beretning. Der henvises til foreningens hjemmeside for referater fra bestyrelsesmøder.

Ad 3. Regnskabet fremlægges ved kasserer Per Vagn Jensen. Der henvises i øvrigt til vedlagte bilag 1.

Ad 4. Bestyrelsen har ingen forslag

Ad 5. Forslag fra medlemmerne

Der henvises til vedlagte bilag 2.

Ad 6. Budget 2023+24:

Der henvises til vedlagte bilag 3.

Ad 7. Fastsættelse af kontingent

Bestyrelsen foreslår, at kontingentet fastholdes på 2024-niveau, svarende til 11.400 Kr. pr. ejendom.

Ad 8. Fastsættelse af honorar til tillidspersoner

Bestyrelsen foreslår, at tillidspersoner ikke modtager honorar for deres indsats.

Ad 9. Valg af tillidspersoner:

BESTYRELSEN

Til bestyrelsen skal der vælges fire medlemmer for en toårig periode samt to suppleanter for en etårig periode. Suppleanter deltager sædvanligvis på lige fod med de øvrige bestyrelsesmedlemmer i bestyrelsens arbejde, dog uden stemmeret.

Følgende nuværende bestyrelsesmedlemmer er på valg:

- 1) Klaus Bech, ENG (genopstiller)
- 2) Per Vagn Jensen, ENG 9 (genopstiller)
- 3) Martin Wulff, BOR 13 (genopstiller)
- 4) Raghav Karol, STU 28 (suppleant, genopstiller)
- 5) Poul Junge, HPØ 30 (suppleant, genopstiller)

VOLDGIFTSPERSONER

Der skal vælges tre voldgiftspersoner for en etårig periode. Følgende er på valg

- 1) Thomas Butler, ENG 35
- 2) Rikke Elise Langthin-Knudsen, RBG 35
- 3) Erik Hagelskjær Lauridsen, RBG 54

REVISOR

Der skal vælges en revisor for en toårig periode:

1) Mogens Christiansen, STU 66 (genopstiller ikke)

REVISORSUPPLEANT (vælges for et år)

1) Jacob Koch, STU 40 (stiller op som revisor)

UDKAST

Husejerfor. Lyngbyvejskvarteret

Lyngbyvej, H.P. Ørums Gade, mfl.
2100 København Ø

CVR-nr. 34152136

Matr. nr.

Kundenr. 8-516

Årsregnskab for perioden

1. januar 2023 - 31. december 2023

FORENINGSOPLYSNINGER

FORENINGEN	Husejerfor. Lyngbyvejskvarteret Lyngbyvej, H.P. Ørums Gade, mfl. 2100 København Ø CVR-nr. 34152136 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Opført i år 1907	
BESTYRELSE	Simone Paul (formand) Klaus Bech (næstformand) Per Vagn Jensen (kasserer) Dorte Lindegaard Madsen Hans-Henrik Kaaber Martin Wulff Jannik Sundø	
ADMINISTRATOR	DEAS A/S Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg CVR-nr. 20 28 34 16 Telefon 70 30 20 20	
REVISOR	Intern revisor Jacob Koch Studsgaardsgade 40 2100 København Ø	Intern revisor Mogens Christiansen Studsgaardsgade 66 2100 København Ø
TYPE	321 Grundejere	

ADMINISTRATORS BERETNING

DEAS A/S har som administrator for Husejerfor. Lyngbyvejskvarteret udarbejdet årsregnskab for regnskabsåret 2023 i henhold til den indgåede administrationsaftale.

Regnskabsåret udviser et overskud på kr. 1.222.780.

Foreningens egenkapital udgør pr. balancedagen kr. 4.512.361.

Bemærkninger (afvigelse på mere end 1,0% i forhold til regnskabsårets samlede budgetterede udgifter):

Negativt for årets resultat er:

- *'Renteindtægter' afviger med kr. 24.633.*
- *'Forsikringer og abonnementer' afviger med kr. 34.422.*
- *'Øvrige administrationsomkostninger' afviger med kr. 75.046.*
- *'Større vedligeholdelsesarbejder' afviger med kr. 61.514.*

Positivt for årets resultat er:

- *'Ejendomsdrift' afviger med kr. 15.050.*
- *'Administrationshonorar, DEAS A/S' afviger med kr. 14.115.*
- *'Løbende vedligeholdelse' afviger med kr. 481.958.*

LEDELSESPÅTEGNING

Administrator har opstillet og bestyrelsen har behandlet og godkendt årsregnskabet for 2023 for Husejerfor. Lyngbyvejskvarteret, som indeholder resultatopgørelse, balance og noter. Foreningen er ikke omfattet af årsregnskabslovens bestemmelser, og regnskabet er derfor opstillet i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt dansk regnskabspraksis for foreninger, der ikke er omfattet af årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Vi indstiller årsregnskabet til generalforsamlingens godkendelse.

ADMINISTRATOR

DEAS A/S

Frederiksberg, den 12. april 2024

Ulla Madsen
Ejendomsadministrator

Kirsten Krogh Sehestedt
Regnskabsansvarlig

BESTYRELSEN

København Ø, den 12. april 2024

Simone Paul
Bestyrelsesformand

Klaus Bech
Næstformand

Per Vagn Jensen
Kasserer

Dorte Lindegaard Madsen

Hans-Henrik Kaaber

Martin Wulff

Jannik Sundø

Foreningens bestyrelse har fået forelagt og godkendt årsregnskabet.

Underskrift af årsregnskabet foretages elektronisk af administrator, foreningens bestyrelse, revisor samt generalforsamlingens dirigent ved brug af NemID/digital signatur, jf. foreningens vedtægter. Underskrifterne fremgår af dokumentets sidste side.

DEN INTERNE REVISORS PÅTEGNING

Til medlemmerne af Husejerfor. Lyngbyvejskvarteret

Jeg har revideret det af bestyrelsen aflagte årsregnskab for Husejerfor. Lyngbyvejskvarteret for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023. Revisionen har ikke omfattet de i årsregnskabet anførte budgettal.

Vi har revideret det af bestyrelsen aflagte årsregnskab for Husejerfor. Lyngbyvejskvarteret for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023. Revisionen har ikke omfattet de i årsregnskabet anførte budgettal.

Den udførte revision

Revisionen er udført på baggrund af det af bestyrelsen aflagte regnskab i overensstemmelse med foreningens vedtægter. Det er herunder påset, at aktiver der er anført i regnskabet er til stede og at der forefindes behørig dokumentation for afholdte udgifter.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Konklusion

Det er min opfattelse, at regnskabet er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelser herom og at regnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og årets resultat.

Det er vores opfattelse, at regnskabet er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes bestemmelser herom og at regnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og årets resultat.

København Ø, den 12. april 2024

Intern revisor

Intern revisor

Jacob Koch
Studsgaardsgade 40
2100 København Ø

Intern revisor

Intern revisor

Mogens Christiansen
Studsgaardsgade 66
2100 København Ø

Underskrift af årsregnskabet foretages elektronisk ved brug af NemID/digital signatur. Underskriften fremgår af dokumentets sidste side.

RESULTATOPGØRELSE	NOTE	(ej revideret)		REGNSKAB 2022
		REGNSKAB 2023	BUDGET 2023	
INDTÆGTER				
Foreningskontingent		2.054.400	2.054.400	449.400
Øvrige indtægter	1	26.550	20.000	23.000
Renteindtægter	2	367	25.000	15.353
INDTÆGTER I ALT		2.081.317	2.099.400	487.753
UDGIFTER				
Forbrugsafgifter	3	2.032	0	2.438
Forsikringer og abonnementer	4	34.422	0	13.884
Ejendomsdrift	5	14.450	29.500	15.100
Administrationshonorar, DEAS A/S		65.885	80.000	64.200
Øvrige administrationsomkostninger	6	154.296	79.250	84.426
Løbende vedligeholdelse	7	649.292	1.131.250	946.727
Større vedligeholdelsesarbejder	8	61.514	0	0
Renteudgifter	9	121	0	14.989
UDGIFTER I ALT		982.012	1.320.000	1.141.764
ORDINÆRT DRIFTSRESULTAT		1.099.305	779.400	-654.011
Kursregulering investeringsbeviser		123.475	0	-455.958
DRIFTSRESULTAT		1.222.780	779.400	-1.109.969
RESULTATDISPONERING				
Overført resultat (egenkapital)		1.222.780	779.400	-1.109.969
DISPONERET I ALT		1.222.780	779.400	-1.109.969

AKTIVER	NOTE	BALANCE 31-12-2023	BALANCE 31-12-2022
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender			
Restancekonto		21.975	26.475
Tilgodehavender i alt		<u>21.975</u>	<u>26.475</u>
Værdipapirer			
Danske Invest Lang. Obl.		2.089.122	1.965.647
Værdipapirer i alt		<u>2.089.122</u>	<u>1.965.647</u>
Likvide beholdninger			
Danske Bank, driftskonto 0260 0006324460		693.592	608.892
Danske Bank, admi.konto 9444 3123023536		1.011.197	1.112.650
Danske Bank, aftalekonto 9444 4816081947		1.000.000	0
Danske Bank, best.konto 9444 4816082234		4.281	0
Likvide beholdninger i alt		<u>2.709.070</u>	<u>1.721.542</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>4.820.167</u>	<u>3.713.664</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>4.820.167</u></u>	<u><u>3.713.664</u></u>

PASSIVER	NOTE	BALANCE 31-12-2023	BALANCE 31-12-2022
KAPITAL			
Egenkapital			
Egenkapital, primo		3.289.581	4.399.550
Årets resultat		1.222.780	-1.109.969
Egenkapital i alt		<u>4.512.361</u>	<u>3.289.581</u>
KAPITAL I ALT		<u>4.512.361</u>	<u>3.289.581</u>
KORTFRISTET GÆLD			
Anden gæld			
Forudbetalte fællesomkostninger		0	2.040
Kreditorer - samlekonto		277.425	402.970
Fremtidig gasledningsvedligehold ved Lyngbyvej		18.628	18.628
Skyldige omkostninger		11.753	445
Anden gæld i alt		<u>307.806</u>	<u>424.083</u>
KORTFRISTET GÆLD I ALT		<u>307.806</u>	<u>424.083</u>
PASSIVER I ALT		<u><u>4.820.167</u></u>	<u><u>3.713.664</u></u>

NOTER	(ej revideret)		REGNSKAB 2022
	REGNSKAB 2023	BUDGET 2023	
1 Øvrige indtægter			
Andre indtægter	26.550	20.000	23.000
Øvrige indtægter i alt	26.550	20.000	23.000
2 Renteindtægter			
Renteindtægter, bank	367	0	0
Renteindtægter, værdipapirer	0	25.000	15.353
Renteindtægter i alt	367	25.000	15.353
3 Forbrugsafgifter			
Belysning sti	2.032	0	2.438
Forbrugsafgifter i alt	2.032	0	2.438
4 Forsikringer og abonnementer			
Ansvarsforsikring	7.225	0	6.890
Service - hjertestarter	4.075	0	0
Service - graffiti afrensning	18.806	0	0
Abonnement Hovedstadens Forskønnelse	0	0	3.400
Øvrige abonnementer	4.316	0	3.594
Forsikringer og abonnementer i alt	34.422	0	13.884
5 Ejendomsdrift			
Polering af støjmur	0	0	690
Drift af fællesarealer	14.450	29.500	14.410
Ejendomsdrift i alt	14.450	29.500	15.100
6 Øvrige administrationsomkostninger			
Andre adm.honorarer DEAS A/S	500	0	10.000
Advokat, juridisk bistand	89.438	0	0
Anden konsulent, rådgivning Fibernet	0	0	6.219
Gebyrer mv.	7.083	0	5.472
Trykning af regnskaber m.v.	0	0	8.476
Porto	0	0	1.010
Leje depot i Pelican Storage	4.488	0	7.480
Øvrige kontorudgifter/foreningsudgifter	1.048	0	59
Mødeudgifter	23.302	33.000	19.589
Gadespejlet	20.000	20.000	20.000
Sommerparker	7.007	21.000	6.121
Tab på udestående fordringer	0	5.250	0
Gaver og repræsentation	1.430	0	0
Øvrige administrationsomkostninger i alt	154.296	79.250	84.426

NOTER	REGNSKAB	(ej revideret) BUDGET	REGNSKAB
	2023	2023	2022
7 Løbende vedligeholdelse			
Reparation af vandinstallationer	89.929	65.625	0
Reparation af el-installationer	43.786	65.625	117.115
Reparation af kloak	515.577	1.000.000	829.612
Løbende vedligeholdelse i alt	649.292	1.131.250	946.727
Der foreligger ikke administrator bekendt en vedligeholdelsesplan for foreningen.			
8 Større vedligeholdelsesarbejder			
Udskiftning af 2 glassektioner i støjmur	61.514	0	0
Større vedligeholdelsesarbejder i alt	61.514	0	0
9 Renteudgifter			
Renteudgifter, bank	0	0	14.989
Renteudgifter, kreditorer	121	0	0
Renteudgifter i alt	121	0	14.989

Forslag til Generalforsamlingen i Husejerforeningen i Lyngbyvejskvarteret i 2024:

Forslag: Etablering af Forsyningslaug og fordeling af udgifter efter bruttoetageareal for fællesudgifter til forsyningsnet (kloak, vand og el) for opfyldelse af offentlige retningslinjer.

Husejerforeningen i Lyngbyvejskvarteret skal oprette et fælles forsyningslaug til varetagelse af drift og vedligehold af de fælles forsyningsanlæg i kvarteret (kloak, vand og el).

Der skal udarbejdes generelle vedtægter for laugene, herunder fastlægge krav til budget og regnskab, samt fastsættelse af fordelingstal for udgifter til drift og vedligehold af forsyningsanlæggene, der fastsættes som en brøk af bruttoetagearealet på de enkelte huse i forhold til det samlede bruttoetageareal for hele Lyngbyvejskvarteret.

Fordelingstallene for de enkelte huse skal fremgå af vedtægterne.

(jf. "Retningslinjer med væsentlig betydning for administration af stik", Vejledning nr.9526 af 01.01.2001 fra Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet)

Baggrund for forslag:

Generalforsamlingen den 18.05.2022 vedtog under pkt. 4, ad 5, Forslag fra Bestyrelsen om "At der etableres en forsyningsfond til renovering og fornyelse af vores forsyningsnet (kloak, vand, el) og at kontingentet over en årerække sættes op efter en plan", at der i 2023 skulle afsætte 5.000 kr. til reparation af kloakker i 2023, og at "Generalforsamlingen kan bestemme i næste år (= i år 2023) om beløbet skal ændres".

Efterfølgende blev der ved Generalforsamlingen den 24.05.2023 under pkt. 7, vedtaget en "stigning i kontingentet for 2024 med 5.000 kr. til 11.400 Kr. pr. ejendom, som vedtaget på generalforsamlingen i 2022", dvs. hver ejendom nu betaler 10.000 kr. til kloakker pr. år.

Bestyrelsens oprindelige forslag i dagsordenen i 2022 omkring "etablering af en forsyningsfond" blev under diskussionen på generalforsamlingen udvandet, idet der blev stillet modforslag om blot at "øge foreningens formue", så det efterfølgende i referatet ikke tydeligt fremgår, om der blev oprettet en forsyningsfond. Et sådant forsyningsfond skal, jf. lovgivningen oprettes, (se faktaboks).

Udgiften til vedligehold af kloak-, vand- og elanlæg hidtil blevet opkrævet pr. hus, uden skelen til at vores huse og deres ejerforhold er meget varierende. Dette forhold strider ligeledes imod "Vejledning om betalingsregler for spildevandsanlæg" nr.9526 af 01.01.2001 fra Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet (se sidste afsnit i faktaboks)

Faktaboks / citat fra: "Retningslinjer med væsentlig betydning for administration af stik"
Vejledning nr.9526 af 01.01.2001 - Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet om:

"Vejledning om betalingsregler for spildevandsanlæg"

"7.1 Hvem påhviler udgifterne til drift og vedligeholdelse af private spildevandsanlæg"

Udgifterne til udførelse, drift og vedligeholdelse af private spildevandsanlæg påhviler den eller de ejendomme, der er tilsluttet det pågældende anlæg.

Et privat spildevandsanlæg kan være et anlæg, hvor kun én ejer er ansvarlig for anlægget, og det kan være fælles privat, dvs. at flere ejere er ansvarlige.

Når flere ejendomme skal tilsluttes et fælles privat spildevandsanlæg, skal der efter spildevandsbekendtgørelsens § 5, stk. 3, oprettes et spildevandslaug, der varetager etablering, drift og vedligeholdelse af anlægget. Spildevandslauget skal endvidere udarbejde vedtægter for

spildevandsanlægget, der bl.a. skal indeholde en **udgiftsfordeling på de berørte ejendomme**. De endelige vedtægter tinglyses på de tilsluttede ejendomme.

Hvis der opstår uenighed mellem interessenterne om fordelingen af udgifterne, er det kommunalbestyrelsen, der afgør udgiftsfordelingen jf. lovens § 5, stk. 2. Dette kan f.eks. være tilfældet, **hvis der skal foretages en renovering af et privat spildevandsanlæg**, og spildevandslaugets vedtægter ikke indeholder bestemmelser om fordeling af udgifter hertil. I disse tilfælde vil det være naturligt, at **kommunalbestyrelsen lægger principperne i kommunens betalingsvedtægt til grund for udgiftsfordelingen.** ”

Øvrige love og vedtægter, der er direkte gældende for vores fælleseje af forsyningsnettet, herunder definition af en ”boligenhed”.

Betalingsvedtægt for HOFOR Spildevand København A/S 2015, § 4 Tilslutningsbidrag fastsætter under **Bidragets størrelse**, at ”Tilslutningsbidraget er et lovfastsat standardtilslutningsbidrag, der pr. 1. juli 1997 er fastsat til 30.000 kr. eksklusiv moms **for en Boligenhed**”.

Dvs. at **HOFOR** ved ny anlæg **opkræver tilslutningsbidrag pr. Boligenhed** og ikke pr. hus.

Definitionen på en Boligenhed kan findes i: ”Energistyrelsens- Vejledende udtalelse fra Energistyrelsen om spildevandstilslutningsbidrag J.nr. 2015-5643 af 21. juni 2017.”

I afsnittet **Energistyrelsens sammenfattende udtalelse** (citater): ”Reglerne om tilslutningsbidrag fremgår af § 2 i lov om betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber, jf. lovbekendtgørelse nr. 633 af 7. juni 2010 (herefter: spildevandsbetalingsloven).” og der fremgår herefter i 3. afsnit (citater):

”I forhold til **anvendelsen af begrebet ”en boligenhed”** kan Energistyrelsen **vejledende oplyse**, at udgangspunktet ifølge lovbemærkningerne og den generelle vejledning fra 2001 er, at ”**en boligenhed**” kan defineres som en **én familieboli med selvstændigt køkken**, og bl.a. kan omfatte et parcelhus, **et rækkehus**, et stuehus til en landbrugsejendom, **en bolig i etageejendom**, **en andelslejlighed**, **en ejerlejlighed**, et sommerhus eller lignende.”

Tilsvarende udgifter fordeles efter fordelingstal med udgangspunkt i bruttoetagearealet i ejerforeninger for ejerlejligheder og andelsboliger.

Boligreguleringsloven fastslog tidligere at **bruttoetagearealet** benyttes til fordeling af udgifter.

I ”Lov om ejerlejligheder” Lov nr. 908 af 18.06.2020 er der i §7 fastsat at: ”Fælles udgifter, herunder **udgifter vedrørende grunden, vej- og kloakbidrag**, forsikringspræmier, administration, vedligeholdelse af fælles bestanddele og tilbehør m.v., udredes indbyrdes af de enkelte ejere efter det i § 3, stk. 1, nævnte fordelingstal, medmindre der om en udgiftspost gyldigt er truffet beslutning om fordeling på anden måde.”

Ovennævnte er ikke direkte gældende for vores fælleseje af forsyningsnettet i Lyngbyvejskvarteret, men **differentieringen i at et hus ikke bare er et hus** – uanset størrelse, og uanset om det er et **énfamiliehus, tofamiliehus, ideelle anparter, en udlejningsejendom, en andelsboligforening**, kan inspirere til en fordeling af de fælles forsyningsanlæg i Lyngbyvejskvarteret (kloak, vand og el). efter bruttoetageareal kan besluttes benyttet som en retfærdig udgiftsfordeling – modsat såvel pr. ejendom som pr. boligenhed.

UDKAST TIL GODKENDELSE PÅ GF 2024

Husejerfor. Lyngbyvejskvarteret

Lyngbyvej, H.P. Ørums Gade, mfl.
2100 København Ø

CVR-nr. 34152136

Matr. nr.

Kundenr. 8-516

Budget for perioden

1. januar 2024 - 31. december 2024



BUDGET	NOTE	BUDGET 2024	REGNSKAB 2023	BUDGET 2023
INDTÆGTER				
Foreningskontingent		3.659.400	2.054.400	2.054.400
Øvrige indtægter (Ejendomsoplysningskemaer)	1	25.000	26.550	20.000
Renteindtægter	2	45.000	367	25.000
INDTÆGTER I ALT		3.729.400	2.081.317	2.099.400
UDGIFTER				
Forbrugsafgifter	3	0	2.032	0
Forsikringer og abonnementer	4	35.000	34.422	0
Ejendomsdrift	5	100.000	14.450	29.500
Administrationshonorar, DEAS A/S		85.000	65.885	80.000
Øvrige administrationsomkostninger	6	156.000	154.296	79.250
Løbende vedligeholdelse	7	2.670.000	649.292	1.131.250
Større vedligeholdelsesarbejder	8	0	61.514	0
Renteudgifter	9	0	121	0
UDGIFTER I ALT		3.046.000	982.012	1.320.000
ORDINÆRT DRIFTSRESULTAT		683.400	1.099.305	779.400
Kursregulering investeringsbeviser		0	123.475	0
DRIFTSRESULTAT		683.400	1.222.780	779.400
RESULTATDISPONERING				
Overført resultat (egenkapital)		683.400	1.222.780	779.400
DISPONERET I ALT		683.400	1.222.780	779.400

NOTER TIL BUDGET

	BUDGET 2024	REGNSKAB 2023	BUDGET 2023
1 Øvrige indtægter			
Andre indtægter	25.000	26.550	20.000
Øvrige indtægter i alt	25.000	26.550	20.000
2 Renteindtægter			
Renteindtægter, bank	45.000	367	0
Renteindtægter i alt	45.000	367	25.000
3 Forbrugsafgifter			
Belysning sti	2.100	2.032	0
Forbrugsafgifter i alt	2.100	2.032	0
4 Forsikringer og abonnementer			
Ansvarsforsikring	0	7.225	0
Service - hjertestarter	0	4.075	0
Service - graffitiafrensning (abonnement)	0	18.806	0
Øvrige abonnementer	0	4.316	0
Forsikringer og abonnementer i alt	35.000	34.422	0
5 Ejendomsdrift			
Drift af fællesarealer (Dør/graffiti vinduer i muren)	100.000	14.450	29.500
Ejendomsdrift i alt	100.000	14.450	29.500
6 Øvrige administrationsomkostninger			
Andre adm.honorarer DEAS A/S	0	500	0
Advokat, juridisk bistand	75.000	89.438	0
Gebyrer mv.	0	7.083	0
Leje depot i Pelican Storage	4.500	4.488	0
Øvrige kontorudgifter/foreningsudgifter	0	1.048	0
Mødeudgifter	25.000	23.302	33.000
Gadespejlet	30.000	20.000	20.000
Sommerparker	20.000	7.007	21.000
Tab på udestående fordringer	0	0	5.250
Gaver og repræsentation	1.500	1.430	0
Øvrige administrationsomkostninger i alt	156.000	154.296	79.250

NOTER TIL BUDGET

	BUDGET 2024	REGNSKAB 2023	BUDGET 2023
7 Løbende vedligeholdelse			
Reparation af el-installationer	85.000	43.786	65.625
Reparation af vandledninger	85.000		
Reparation af kloak	2.500.000	515.577	1.000.000
Løbende vedligeholdelse kloak og vand	2.670.000	559.363	1.065.625
8 Større vedligeholdelsesarbejder			
Udskiftning af 2 glassektioner i støjmur	0	61.514	0
Løbende vedligeholdelse i alt	0	61.514	0
9 Renteudgifter			
Renteudgifter, kreditorer (Danske Bank indlån)	0	121	0
Renteudgifter i alt	0	121	0